



*Ministero*

*per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E  
PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI  
PIAZZA DEL PLEBISCITO 1 – 80132 NAPOLI

All' Arch. Ramona Minnucci

pec: [ramona.minnucci@archiworldpec.it](mailto:ramona.minnucci@archiworldpec.it)

**Oggetto: Fornitura di servizio tecnico-specialistico per la digitalizzazione ed immissione nel sistema Sigec Web di n. 121 schede A cartacee di beni architettonici-paesaggistici relative alla zona del Centro Antico di Napoli.**

**Professionista: Arch. Ramona Minnucci - C.F: MNNRMN79T47D542D**

**Fondi: Cap. 8281 PG 27 A.F. 2020 - CIG: Z832E50034.**

**Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.lgs 50/2016.**

e.p.c. All'Ufficio Catalogo - Sede  
“ All' Ufficio Ragioneria – Sede

#### **PREMESSO**

- che con determina n. **30** del **14/09/2020** questa Soprintendenza ha disposto di procedere all'affidamento del servizio di **digitalizzazione ed immissione nel sistema Sigec Web di n. 121 schede A cartacee di beni architettonici-paesaggistici relative alla zona del Centro Antico di Napoli** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. all'Arch. Ramona Minnucci C.F. MNNRMN79T47D542D per l'importo di € 2.420,00, oltre oneri di legge con un costo a scheda di € 20, oltre oneri;
- visto che per le vie brevi la S.V. ha accettato l'incarico;
- viste le verifiche documentali;
- visto il rispetto dei principi di buona amministrazione, di trasparenza, rotazione e parità di trattamento tra professionisti,

**ART. 1 – Generalità** - La narrativa di cui in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

**ART. 2 – Natura dell'incarico** – Lo Scrivente nella qualità di Soprintendente ABAP per il Comune di Napoli con il presente atto conferisce formalmente all' Arch. **Ramona Minnucci – C.F. MNNRMN79T47D542D** l'incarico per la fornitura di servizio tecnico-specialistico finalizzata alla digitalizzazione ed immissione nel sistema Sigec Web di n. 121 schede A cartacee di beni architettonici-paesaggistici relative alla zona del Centro Antico di Napoli.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ART. 3 – Tempi di espletamento dell’incarico** – Il professionista dovrà espletare l’incarico entro **60 gg.** (sessanta) naturali e consecutivi a partire dalla data di consegna del servizio da parte di questa Soprintendenza

**ART. 4 – Determinazione del compenso** — L'onorario per l’incarico in oggetto viene determinato in **€ 2.420,00**, oltre oneri di legge. La spesa graverà sui fondi del **Cap. 8281 pg 27 A.F. 2020**.

**ART. 5 — Modalità di pagamento** — L'onorario suddetto verrà corrisposto al termine dell’espletamento dell’incarico in oggetto dietro presentazione di fattura elettronica intestata alla Soprintendenza SABAP di Napoli – C.F. 80049120639 - codice univoco IPA n. M186CB. Ai fini del pagamento il professionista dovrà produrre all’Amministrazione l’autocertificazione rilasciata ai sensi del DPR n. 445/2000 sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Occorrerà, inoltre, l’attestazione di regolare esecuzione da parte del Funzionario responsabile dell’Ufficio Catalogo.

**ART. 6 – Tracciabilità dei flussi finanziari** – Ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 13/8/2010, il professionista, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, assume l’obbligo dell’apertura di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento delle commesse pubbliche. Il presente atto si intende automaticamente risolto nel caso in cui la transazione venga eseguita senza avvalersi della procedura indicata.

**ART. 7 — Penale per ritardi** — In caso di ritardo nella consegna dei lavori sarà applicata una penale del due per mille del compenso netto pari ad un importo di **€ 4,84** per ogni giorno di ritardo.

**ART. 8 — Oneri a carico del Professionista** —Tutte le spese dell’incarico restano a carico del professionista comprese le spese d’ufficio, di viaggio, di alloggio, di oneri assicurativi.

**ART. 9 — Rescissione** - Qualora il professionista venisse meno ad uno dei patti o condizioni stabilite nella presente nota, l’Amministrazione si riserva di dichiarare risolta la presente ex art. 1456 C.C.

**ART. 10 — Controversie** — In riferimento al presente incarico il professionista è tenuto ad eleggere domicilio nel luogo ove ha sede il suo studio. Le controversie relative all’interpretazione o esecuzione del presente atto, qualunque sia la loro natura tecnica, amministrativa e giuridica, sono deferite alla competenza della giurisdizione ordinaria.

Il Professionista  
(Arch. Ramona Minnucci)

Il Soprintendente  
(Dott. Luigi La Rocca)