



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI  
PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

**AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI RESTI DEL MOLO ANGIOINO PRESSO L'USCITA PORTO DELLA STAZIONE METROPOLITANA DI PIAZZA MUNICIPIO ai sensi dell'art. 132 del D.Lgs. 36/2023**

**Visto** l'art. 132 del D.Lgs. 36/2023 riguardante le “*Disciplina comune applicabile ai contratti nel settore dei beni culturali*”;

**Visto** il D.Lgs n. 42 del 22 gennaio 2004, in particolare l'art. 120;

**Visto** il D.M. del 19 dicembre 2012 rubricato "approvazione delle norme tecniche e linee guida in materia di sponsorizzazioni di beni culturali e di fattispecie analoghe o collegate”;

**Considerato** che la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli (d'ora in poi “Amministrazione”) intende reperire risorse attraverso forme aperte di collaborazione pubblico/privato;

**Considerata** l'esigenza di garantire la manutenzione ordinaria dei resti archeologici e monumentali del Molo Angioino inseriti lungo l'uscita Porto della stazione Metropolitana di Piazza Municipio (Linea 1), all'interno di un'area attualmente di proprietà dell'Autorità Portuale, oggetto di una convenzione tra la stessa e il Comune di Napoli;

**SI RENDE NOTO**

che, per favorire la fruizione pubblica ed una più ampia conoscenza del patrimonio culturale, è intenzione di questa Amministrazione procedere alla ricerca di sponsorizzazioni tecniche ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 36/2023 finalizzata a garantire la manutenzione ordinaria dei resti situati presso l'uscita porto della stazione metropolitana di piazza Municipio.

**Art. 1 - Oggetto della sponsorizzazione**

La sponsorizzazione tecnica riguarda l'esecuzione della manutenzione ordinaria dei resti situati presso l'uscita porto della stazione metropolitana di piazza Municipio nel corso della annualità 2024 secondo il piano di manutenzione di cui all'All. 1).

**Art. 2 – Aree oggetto di intervento**

Le attività si svolgeranno nelle aree recintate dell'uscita Porto in cui si collocano i resti del Molo Angioino e dei suoi successivi rifacimenti (All. 2).

**Art. 3 – Soggetti destinatari**

Possono effettuare attività di sponsorizzazione i soggetti giuridici in possesso della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione e dei requisiti di cui all'art. 160 del D.Lgs. 36/2023, di seguito indicati anche come Sponsor, che si avvalgano di ditte in possesso dei requisiti tecnici necessari all'esecuzione delle opere oggetto di sponsorizzazione.

**Art. 4 – Benefit**

A fronte delle sponsorizzazioni che verranno corrisposte, l'Amministrazione ed il Comune di Napoli, ognuno per quanto di propria competenza, concederanno la apposizione temporanea, per la durata massima di 12 mesi, di tre cartelli in metallo recanti il logo dello sponsor, di dimensioni massime pari a



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI  
PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

PEC: [sabap-na@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na@pec.cultura.gov.it)

PEO: [sabap-na@cultura.gov.it](mailto:sabap-na@cultura.gov.it)

100x100 cm, da installare su palo ad un'altezza massima pari a 100 cm nelle aree prossime ad i resti che presentano pavimentazione in ghiaia (All. 3).

## **5 – Modalità di presentazione delle offerte**

I soggetti pubblici o privati potranno presentare proposte di sponsorizzazione tecniche mediante invio a mezzo PEC all'indirizzo [sabap-na@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na@pec.cultura.gov.it) riportando in oggetto la dicitura:

**PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI RESTI DEL MOLO ANGIOINO PRESSO L'USCITA PORTO DELLA STAZIONE METROPOLITANA DI PIAZZA MUNICIPIO Anno 2024**

**Tali offerte dovranno pervenire entro la data del 21/12/2023 entro le ore 18 e 30.**

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice e sottoscritta dal concorrente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (se persona giuridica) dovrà contenere:

- i dati identificativi del soggetto concorrente (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede, codice fiscale/partita Iva), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante del concorrente che non sia persona fisica;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 160 del D.Lgs. 36/2023.

ed essere accompagnata dai seguenti allegati:

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
- breve descrizione dell'attività svolta dallo Sponsor;
- curriculum della ditta di cui si intende avvalersi per lo svolgimento dei lavori da cui si evince il possesso dei requisiti tecnici degli esecutori (ditte OG2/OS2A) e la presenza in organico di restauratori dei beni culturali presenti nell'elenco dei professionisti della cultura per il settore di riferimento (restauro di materiali lapidei naturali ed artificiali).
- descrizione dell'offerta tecnica, con l'indicazione delle attività migliorative rispetto al piano di manutenzione oggetto della sponsorizzazione (All. 1) ed il render dei tre cartelli oggetto di benefit (All. 3).

## **Art. 6 - Criteri di scelta ed esame delle Proposte**

1) La disamina delle proposte di sponsorizzazione si svolgerà, secondo l'ordine di arrivo delle stesse al protocollo generale, una volta decorso il termine di pubblicazione del presente Avviso.

2) L'Amministrazione, per ogni singola proposta pervenuta, verificherà l'ammissibilità della stessa e la sua compatibilità, anche ai sensi dell'articolo 120 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, con le esigenze di tutela e di valorizzazione dell'amministrazione, relativamente a:

- a. requisiti di legittimità del proponente e la congruità della proposta di sponsorizzazione in relazione all'Avviso;
- b. completezza della proposta di sponsorizzazione e, ove necessario, richiederà eventuali integrazioni documentali;
- c. compatibilità delle attività migliorative proposte da parte dello Sponsor con il bene individuato e con le esigenze di tutela e valorizzazione.

3) L'Amministrazione procederà alla valutazione delle proposte pervenute, sulla scorta delle soluzioni migliorative e dei *curricula* delle ditte di cui lo sponsor si vorrà avvalere.



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI

PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

PEC: [sabap-na@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na@pec.cultura.gov.it)

[PEO: sabap-na@cultura.gov.it](mailto:PEO:sabap-na@cultura.gov.it)

Le offerte migliorative saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- impatto delle lavorazioni in relazione al tempo di esecuzione e alla sostenibilità dei materiali proposti.
- materiali e tecniche innovative.
- lavorazioni aggiuntive che prolunghino il buono stato del bene.
- sistemi di cantierizzazione.

I *curricula* saranno valutati in base alla esperienza pregressa per lavorazioni assimilabili alla manutenzione straordinaria di strutture e siti di interesse culturale posti in aree scoperte.

4) L'Amministrazione stilerà un elenco delle offerte pervenute secondo un ordine decrescente.

#### **Art. 7 – Contratto di sponsorizzazione**

L'Amministrazione competente procederà alla stipulazione del contratto, che andrà a disciplinare il rapporto di sponsorship, sulla base della normativa vigente, il cui contenuto sarà negoziato tra le parti anche in merito alla modalità di attuazione dei benefici concessi.

#### **Art. 8 – Cauzioni**

Al momento della stipula del contratto, a garanzia dell'esecuzione dell'intervento, dovrà essere prodotta una apposita fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale. Dovranno, inoltre essere fornite polizze a copertura della responsabilità di esecuzione diretta e indiretta delle opere.

#### **Art. 9 - Validità dell'Avviso**

Il presente Avviso è valido a far data dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione sul Sito Istituzionale.

#### **Art. 10 - Informativa sul trattamento dati personali**

I partecipanti all'Avviso accettano le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda autorizzano l'Amministrazione al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste ai sensi alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato da soggetti incaricati titolari e responsabili del trattamento, ai soli fini della presente selezione, nel rispetto ed in applicazione delle normative vigenti. Il trattamento dei dati verrà effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dal Regolamento citato.

#### **Art. 11 – Allegati**

1. Formano parte integrante e sostanziale del presente Avviso

L'Allegato 1 – Piano di manutenzione resti archeologici uscita porto, stazione Municipio

L'Allegato 2 – Planimetria aree uscita porto, stazione Municipio

L'Allegato 3 – Schema planimetrico con indicazione della posizione dei pannelli oggetto del benefit

#### **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento del presente Avviso è ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 il dott. Stefano Iavarone.

#### **Art. 13 – Pubblicità**

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul relativo sito istituzionale dell'Amministrazione ([www.sabap.na.it](http://www.sabap.na.it)).



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI

PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

PEC: [sabap-na@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na@pec.cultura.gov.it)

PEO: [sabap-na@cultura.gov.it](mailto:sabap-na@cultura.gov.it)

**Art. 14** – Rinvio Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni di legge in materia.

Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE  
Dott. Luigi La Rocca  
IL DELEGATO  
arch. Rosalia D'Apice



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI  
PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI  
PEC: [sabap-na@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na@pec.cultura.gov.it)  
[PEO: sabap-na@cultura.gov.it](mailto:sabap-na@cultura.gov.it)