



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI
PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

DECRETO
LA DELEGATA DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. del

Oggetto: interpello per l'attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità ai sensi della circolare DG RUO n. 61/2025 e allegato regolamento. **Esito della procedura.**

Visto il Decreto Legislativo n. 42/2004 e ss.mm.ii., recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137”;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della Performance”;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Decreto del Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio n. 1817 del 27/10/2025 con cui l'arch. Rosalia D'Apice è stata incaricata presso la Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per il comune di Napoli per le attività e funzioni di cui all'art. 3, comma 1, del DM 5 settembre 2024 relativamente alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i),j), k), m), o), p), q), r), s), t),u), v), w),y) e z) e dalle successive integrazioni di cui ai decreti del Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio n. 1849 dello 03/11/2025 e n. 1895 dell'11/11/2025;

Visto il D. Lgs. 165/01 – Testo Unico del Pubblico Impiego;

Visto il CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;

Vista la Circolare n. 61 dello 01/12/2025, Pubblicazione del “Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” e avvio delle procedure di interpello con decorrenza degli incarichi dal 1° gennaio p.v.;

Atteso:

- Che con Interpello prot. 22387 del 9/12/2025 è stata indetta procedura comparativa per l'attribuzione di 22 incarichi di posizione organizzativa ai sensi del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, Circolare DG RUO 61/2025 e allegato Regolamento, per le seguenti posizioni nell'ambito delle attività di cui alla citata circolare:

- a) Procedure amministrative – gestionali e giuridico legali e processi connessi all'acquisto di beni e servizi, all'approvvigionamento, all'inventariazione, alla conservazione, alla consegna e alla vigilanza di beni mobili di rilevante interesse storico-culturale e di beni non strumentali:

Ufficio consegnatario: 2 posizioni

Ufficio manutenzione sedi: 1 posizione

Settore personale: 2 posizioni

Settore contabilità: 4 posizioni

Settore gare e contratti: 1 posizione
Settore vincoli e amministrativo: 1 posizione
Ufficio contenziosi: 1 posizione
Ufficio trasparenza e anticorruzione: 1 posizione

- b) Procedure di digitalizzazione, sviluppo dei servizi digitali e dei sistemi informatici, ai processi di sicurezza informatica e privacy dei dati, nonché alla gestione dei flussi documentali e degli archivi promuovendo la cooperazione tra gli Istituti:

Referente per la gestione dei flussi documentali: 1 posizione
Referente per la biblioteca d'Istituto e ufficio fotografico: 1 posizione
gestione della movimentazione d'archivio e accesso agli atti: 1 posizione

- c) processi legati ad attività tecnico-scientifiche per la tutela del patrimonio e tecnico-specialistiche per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale:

Segreteria tecnica: 1 posizione
Referente per i processi amministrativo-gestionali della COREPACU: 1 posizione
Referente per i processi connessi alla tutela architettonico monumentale e paesaggistica: 1 posizione
Referente per eventi e pubblicità: 1 posizione
Referente per i processi connessi alla tutela storico-artistica anche con riferimento al settore furti e armi: 1 posizione
Referente per l'ufficio stampa e comunicazione: 1 posizione

- Che all'esito della procedura di interpello, sono state ricevute entro il 15/12/2025 ore 12:00, come da bando, le seguenti domande di partecipazione:

- a) Procedure amministrative –gestionali e giuridico legali e processi connessi all'acquisto di beni e servizi, all'approvvigionamento, all'inventariazione, alla conservazione, alla consegna e alla vigilanza di beni mobili di rilevante interesse storico-culturale e di beni non strumentali:

Ufficio consegnatario: Romano Gennaro, Di Nardo Maria, Pisano Giuseppe
Ufficio manutenzione sedi: De Falco Angelo
Settore personale: Azzariti Adele, Falcone Francesco, Martorelli Maria, Di Fraia Alessio
Settore contabilità: Galassi Armanda Marinella, Giacomazza Marco, Santillo Vincenzo, Barbieri Massimo, Polidoro Pasquale, Antonella Augello
Settore gare e contratti: Capuozzo Giuseppe, Scherillo Vincenza, Vicidomini Michele
Settore vincoli e amministrativo: Azzariti Adele, Colella Chiara, Celentano Chiara, De Pasquale Francesco
Ufficio contenziosi: Canonico Luisa
Ufficio trasparenza e anticorruzione: Cappello Ciro Agostino

- b) Procedure di digitalizzazione, sviluppo dei servizi digitali e dei sistemi informatici, ai processi di sicurezza informatica e privacy dei dati, nonché alla gestione dei flussi documentali e degli archivi promuovendo la cooperazione tra gli Istituti:

Referente per la gestione dei flussi documentali: Colella Chiara, Santonicola Antonio, De Pasquale Francesco, Pianese Mannida

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI

PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

PEC: sabap-na@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-na@cultura.gov.it

Referente per la biblioteca d'Istituto e ufficio fotografico: Faienza Mariaelena
Gestione della movimentazione d'archivio e accesso agli atti: Colella Chiara, De Pasquale Francesco,
Menna Caterina

- c) processi legati ad attività tecnico-scientifiche per la tutela del patrimonio e tecnico-specialistiche per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale:

Segreteria tecnica: Cicatiello Giuseppe, Guidotti Maria Rosaria

Referente per i processi amministrativo-gestionali della COREPACU: Colella Chiara, Falcone Francesco, Coppola Rosanna

Referente per i processi connessi alla tutela architettonico monumentale e paesaggistica: 1 posizione

Referente per eventi e pubblicità: Grimaldi Vincenzo, Falcone Francesco, Cerciello Marilu', Gaudino Francesco

Referente per i processi connessi alla tutela storico-artistica anche con riferimento al settore furti e armi: Celentano Cinzia

referente per l'ufficio stampa e comunicazione: Beato Tiziana, Romano Rosa

-Che hanno presentato domanda di partecipazione CESARIO Maria e GRANATA Gennaro, le cui istanze sono risultate non valutabili, in quanto i candidati non hanno maturato esperienza professionale sia nell'area assistenti che per le specifiche responsabilità oggetto di candidatura o in settore affine o con analoghe responsabilità, per nessun incarico nell'ambito delle attività indicate alla lettera a) della circolare 61/2025;

-Che la valutazione del percorso formativo e professionale è stata effettuata in conformità al Regolamento di cui alla circolare DG RUO 61/2025;

-Che l'interpello non prevedeva un colloquio, in quanto il regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità allegato alla circolare n. 61/2025 prevede solo che laddove gli elementi informativi rilevati dal curriculum risultino insufficienti a una compiuta valutazione dell'idoneità a ricoprire l'incarico, il datore di lavoro convocherà il candidato per un colloquio finalizzato a verificare il presidio delle competenze, delle capacità e delle attitudini richieste per l'incarico di specifica responsabilità, anche con riferimento alla conoscenza trasversale della Struttura.

DECRETA

1) In conformità agli esiti della valutazione delle istanze effettuata in data 30/12/2025, come da verbale conservato agli atti dell'Istituto, i vincitori della procedura in oggetto per gli incarichi di specifiche responsabilità, come di seguito riportati:

Ufficio consegnatario: DI NARDO Maria, PISANO Giuseppe

Ufficio manutenzione sedi: DE FALCO Angelo

Settore personale: MARTORELLI Maria, DI FRAIA Alessio

Settore contabilità: GALASSI Armanda Marinella, BARBIERI Massimo, POLIDORO Pasquale, AUGELLO Antonella

Settore gare e contratti: CAPUOZZO Giuseppe

Settore vincoli e amministrativo: CELENTANO Cinzia

Ufficio contenziosi: CANONICO Luisa

Ufficio trasparenza e anticorruzione: CAPPIELLO Ciro Agostino

Referente per la gestione dei flussi documentali: PIANESE Mannida

Referente per la biblioteca d'Istituto e ufficio fotografico: FAIENZA Mariaelena

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER IL COMUNE DI NAPOLI

PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

PEC: sabap-na@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-na@cultura.gov.it

Gestione della movimentazione d'archivio e accesso agli atti: MENNA Caterina

Segreteria tecnica: GUIDOTTI Maria Rosaria

Referente per i processi amministrativo-gestionali della COREPACU: COPPOLA Rosanna

Referente per i processi connessi alla tutela architettonico monumentale e paesaggistica: GAUDINO Francesco

Referente per eventi e pubblicità: AZZARITI Adele

Referente per i processi connessi alla tutela storico-artistica anche con riferimento al settore furti e armi: CELENTANO Cinzia

Referente per l'ufficio stampa e comunicazione: ROMANO Rosa

2) I candidati risultati vincitori per più incarichi di specifiche responsabilità devono, **entro sette giorni dalla pubblicazione del presente decreto**, comunicare alla Direzione l'incarico per il quale opzionano.

3) Questa Direzione provvederà all'emanazione dei decreti di attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità, nonché agli ulteriori obblighi regolamentari e di legge.

4) Di dare comunicazione del presente atto al personale dipendente della Soprintendenza ABAP per il comune di Napoli, alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU.

5) Di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della Soprintendenza ABAP per il comune di Napoli.

Per ogni ulteriore disposizione inerente al contenuto del presente atto, si richiama il Regolamento di cui alla Circolare DG RUO n. 61/2025 riportata in premessa.

L'incaricata per il Direttore Generale

Dott. Fabrizio Magani

Arch. Rosalia D'Apice

Firmato
digitalmente da
**ROSALIA
D'APICE**

O = MINISTERO
DELLA CULTURA
C = IT